



BROJ: 08-49-5635/17

DATUM: 09.10.2017.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
/ponuđač po zahtjevu/

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA**  
**za nabavku „TONERA I KETRIDŽA za 2018. - 2020. godinu“**  
**za potrebe Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo**  
**putem otvorenog postupka**

**1. Poziv na tender i informacije o postupku**

Pozivamo Vas da dostavite Vašu ponudu za nabavku i isporuku „TONERA I KETRIDŽA za 2018. – 2020. godinu“ za potrebe Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo, putem otvorenog postupka, shodno „Zakonu o javnim nabavkama“ član 18. stav (1) i član 25. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ br. 39/14) i podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom. Sa odabranim, najpovoljnijim dobavljačem, sačinit će se okvirni sporazum, član 32. stav (1) i (2) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ br. 39/14).

**2. Predmet javne nabavke**

- 2.1. Predmet nabavke je nabavka i isporuka „TONERA I KETRIDŽA za 2018. - 2020. godine“, shodno Projektnom zadatku datom u tenderskoj dokumentaciji.
- 2.2. Ugovor-okvirni sporazum će biti izvršavan prema Projektnom zadatku i ponudi odabranog dobavljača.
- 2.3. Ponuđači dostavljaju svoje ponude prema tenderskoj dokumentaciji.
- 2.4. Tenderska dokumentacija je dostupna na uvid na adresi Zavoda, ul. Kaptol br. 16, svakog radnog dana od 8 do 16 sati. Tenderska dokumentacija je besplatna. Po zahtjevu ponuđača može se preuzeti na prethodnoj adresi uz prethodnu najavu ili se može po dostavi zahtjeva dostaviti poštom ili elektronskim putem.
- 2.5. Mjesto isporuke robe je Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo, ul. Branilaca Sarajeva br. 26.
- 2.6. Procijenjena vrijednost nabavke (za godinu dana) bez PDV-a (17%) je 50.000,00 KM.
  - CODE 30124000-4 Dijelovi i pribor za uredske strojeve
  - Ekonomski kod 613400 u Budžetu Zavoda za 2018., 2019. i 2020. godinu.



Sarajevo, Branilaca Sarajeva 26; Pošt. pret 105;  
Tel: Centrala + 387 33 258-275; + 387 33 258-285;  
Tel: Direktor + 387 33 226-736; Fax: + 387 33 209-543;  
Tel: Finansije , Tel: +387 33 555-175 Fax : + 387 33 207-321  
Web:http://zpr.ks.gov.ba e-mail:[info@zavodzpr-sa.ba](mailto:info@zavodzpr-sa.ba)

### **3. Uvjeti za učešće i potrebni dokazi – prema Tenderskoj dokumentaciji i Obavještenju o nabavci**

3.1. Da bi učesvovali u proceduri javnih nabavki, ponuđači trebaju ispunjavati kvalifikacione uslove iz tenderske dokumentacije i Zakona o javnim nabavkama.

3.2. U tenderskoj dokumentaciji se dostavlja:

1. Poziv za dostavu ponuda
2. Podaci o ponuđaču . . . . . ( ANEKS 1 )
3. Izjava shodno članu 45. Zakona . . . . . ( ANEKS 2 )
4. Izjava shodno članu 47. Zakona. . . . . ( ANEKS 3 )
5. Izjava shodno članu 50. Zakona . . . . . ( ANEKS 4 )
6. Projektni zadatak-komercijalni dio ponude . . . . .( ANEKS-i 5, 5.1 i 5.2)
7. Izjava shodno članu 52. Zakona. . . . . ( ANEKS 6 )
8. Izjava ponuđača . . . . . ( ANEKS 7 )
9. Prijedlog ugovora-okvirnog sporazuma . . . . .( ANEKS 8 )  
Kriterij za ocjenjivanje ponuda  
Tabela bodovanja ponuda

3.3. Ponuđači trebaju u svojoj ponudi dostaviti slijedeće dokumente, odnosno popunjene obrasce u prilogu prema datom redoslijedu:

- Podaci o ponuđaču (ANEKS 1)
- Potpisanu i ovjerenu Izjavu (ANEKS 2) sa priložima
- Potpisanu i ovjerenu Izjavu (ANEKS 3) sa priložima
- Potpisanu i ovjerenu Izjavu (ANEKS 4) sa priložima
- Popunjene (ANEKS 5, 5.1) Projektni zadatak - komercijalni dio ponude
- Potpisan (ANEKS 5.2) sa uzorcima dostaviti na uvid na otvaranju ponuda
- Potpisanu i ovjerenu Izjavu (ANEKS 6)
- Potpisana Izjava ponuđača (ANEKS 7)
- Parafiran prijedlog ugovora-okvirnog sporazuma (ANEKS 8)

3.4 Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor-okvirni sporazum obavezan je dostaviti originalne dokaze o kvalificiranosti u pogledu lične sposobnosti, registracije, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom u roku **do 5 dana od dana dostave obavještenja o izboru** najpovoljnije ponude, tj. prije isteka roka za dostavu ugovora na potpis. Tražene originalne ili ovjerene dokaze/dokumente ponuđač može dostaviti odmah u svojoj ponudi ili dostavlja fotokopije. Dokumenti moraju biti izdati do dana dostavljanja zahtjeva za učešće ili ponude, s tim da ti dokumenti ne smiju biti stariji od 3 (tri) mjeseca od dana dostave ponude ili zahtjeva za učešće

### **4. Zahtjevi po pitanju jezika**

4.1 Ponuda, svi dokumenti i prepiska u vezi sa ponudom između dobavljača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od zvaničnih jezika u upotrebi u Bosni i Hercegovini.

### **5. Priprema ponuda**

5.1 Ponuđači snose sve troškove u vezi sa pripremom, transportom, dostavljanjem ponuda i uzoraka. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.

5.2 Kontakt osobe za preuzimanje tenderske dokumentacije su Zlatko Bursać, dipl.ing.arh. tel. 033 22 55 85, Edina Krnić-Ajanović, dipl.jur. tel. (centrala) 033 55 51 65 ili fax. 033 20 85 03. Kontakt osoba za pitanja u vezi izrade i pripreme tenderske dokumentacije Zlatko Bursać, dipl.ing.arh. i/ili Edina Krnić-Ajanović, dipl.jur.

5.3 Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani, sa označenim stranicama. Svi listovi ponude trebaju biti parafirani ili potpisani od strane osobe odnosno osoba koje su ovlaštene da zastupaju ponuđača („ovlaštene osobe”). Ponuđač dostavlja ponudu u originalu. Ponuda treba biti zapečaćena u neprovidnoj koverti, sa **nazivom i adresom ponuđača**, na kojoj će stajati: **Ponuda: „TONERI I KETRIDŽI za 2018. - 2020. godinu“**.

5.4 Ponuđači mogu izmijeniti ili povući svoje ponude pod uvjetom da se izmjene ili povlačenje dogodi prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Ugovorni organ mora biti obaviješten u pisanoj formi o izmjenama i/ili o povlačenju ponude prije isteka roka za podnošenje ponuda. Izmjena ili povlačenje ponude mora biti izvršena u skladu sa tačkom 5.3. Osim toga, na koverti u kojoj se nalazi izjava ponuđača treba pisati slijedeće: “IZMJENE PONUDE” ili “POVLAČENJE PONUDE” (odabrati odgovarajuće).

## **6. Rok za dostavljanje ponuda – javno otvaranje ponuda**

6.1 Ponude se dostavljaju do **06.11.2017. god. do 12 sati** na adresu: **Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo, Branilaca Sarajeva br. 26. – portirnica ili protokol**. Javno otvaranje ponuda obaviti će se istog dana u prostorijama Zavoda u ul. Branilaca Sarajeva br. 26 u **13<sup>00</sup> sati (velika sala)** uz Komisijski uvid traženih uzoraka.

## **7. Kriterij za dodjelu ugovora-okvirnog sporazuma**

7.1 Ugovor-okvirni sporazum se dodjeljuje tehnički zadovoljavajućem ponuđaču na osnovu kriterija ekonomski najpovoljnije ponude, shodno članu 64. stav (1) tačka a) „Zakona o javnim nabavkama“ (ekonomski najpovoljnija ponuda). Ponuđači mogu ponuditi samo jednu cijenu i ne mogu je mijenjati. O cijeni se neće pregovarati.

## **8. Obavještenje o dodjeli ugovora-okvirnog sporazuma**

8.1 Ponuđači će biti obaviješteni o ishodu procedure i dodjeli ugovora shodno Zakonu o javnim nabavkama.

## **9. Informacije za ponuđače o žalbenom postupku**

9.1 Ako Vaša kompanija vjeruje da je ugovorni organ u toku datog postupka dodjele ugovora izvršio povredu Zakona i/ili podzakonskih akata Vi imate pravo pokrenuti Žalbeni postupak na način koji je utvrđen u Zakonu (član 99.).

Direktor  
Hamdija Efendić, dipl.ing.građ.  
(s.r. ako se dostavlja E-mail-om)

### **Prilozi:**

- (kao u Pozivu tačka 3.2.)

### **Dostavljeno:**

- Ponuđačima po zahtjevu
- Arhiva