



Broj: 07-45-739-2/26
Sarajevo, 24.02.2026. godine

Na osnovu člana 20. Zakona o državnoj službi u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 31/16, 45/19) i članova 22. i 23. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 40/22), člana 13. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14, 59/22 i 50/24), Pravilnika uspostavljanju i radu komisije za nabavke („Službeni glasnik BiH“, broj: 103/14, 49/23), Pravilnika o javnim nabavkama u Zavodu za planiranje razvoja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 17/23), te Odluke o pokretanju postupka javne nabavke usluga broj: 07-45-739-1/26 od 24.02.2026. godine, direktor Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo donosi

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Komisije za javnu nabavku
„Usluge oglašavanja u Službenom listu BiH“

U cilju provođenja otvorenog postupka javne nabavke usluga: Usluge oglašavanja u Službenom listu BiH, imenuje se Komisija za javnu nabavku u sljedećem sastavu:

1. Merima Mehonić-Dizdarević – Predsjednik komisije
2. Mirsada Babić – član
3. Mirna Sandžaktarević – član
Samra Grabovica – sekretar komisije

Za zamjenske članove Komisije i sekretara imenuju se:

1. Slavica Krupalija – Predsjednik komisije
2. Amila Mujkić – član
3. Ervin Prašljivić – član
Larisa Hozić – sekretar komisije

Zadatak Komisije za javnu nabavku je da u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14, 59/22 i 50/24) i Pravilnika o uspostavljanju i radu Komisije za javne nabavke („Službeni glasnik BiH“, broj: 103/14 i 49/23) provede postupak javne nabavke.

Rok za dostavu ponuda je 19.03.2026. godine do 12⁰⁰ sati.

Otvaranje i ocjena ponuda je 19.03.2026. godine u 13⁰⁰ sati u Zavodu za planiranje razvoja KS.

Obaveza je svakog člana/zamjenika člana ili sekretara/zamjenika sekretara da povjerene zadatke obavljaju u skladu sa procedurama u sadržaju i formi koja je propisana zakonom ili podzakonskim aktima, odnosno općim aktima ugovornog organa.

Komisija sačinjava zapisnike i druge akte u sadržaju i formi propisanoj zakonom i podzakonskim aktima.

Obaveza je sekretara/zamjenika sekretara da nakon okončanja postupka nabavke cjelokupan predmet sa svim dokumentima postupka nabavke, od Odluke o pokretanju postupka do Obavještenja o dodjeli ugovora, pripremi i arhivira u skladu sa općim aktima koji uređuju to pitanje.

Komisija će raditi u okviru redovnog radnog vremena.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Služba za pravne i računovodstvene poslove je podnijela Zahtjev za pokretanje postupka javne nabavke usluga „Oglašavanje u službenom listu BiH“, broj: 07-45-739/26 od 23.02.2026. godine.

Predmetna nabavka je predviđena u Planu javnih nabavki Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo za 2026. godinu, broj: 07-45-392/26 od 28.01.2026. godine pod rednim brojem 2.13.

Komisija za javne nabavke će se formirati od zaposlenika Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo, koja će izvršiti ocjenu ponuda i dati prijedlog za zaključenje ugovora.

Iz navedenih razloga donosi se rješenje kao u dispozitivu.



DIREKTOR
[Redacted signature]
Faruk Muharemović, Mr.dipl.ing.arn.

Dostavljeno:

- Imenovanim
- Služba za javne nabavke
- a/a