



Broj: 07-11-2484/26
Sarajevo, 24.07.2026.god.

Na osnovu čl. 60.(3), (5) i (6) Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo (Sl. novine KS br. 15/26), direktor Zavoda donosi

R J E Š E N J E

1. Zaposleniku Zavoda, Demirović Adni, Mr.dipl.ing.geod. i geoinform., raspoređenoj na radno mjesto Stručni saradnik geodetsko- grafičke baze podataka, u Sektoru za GIS, uvećava se osnovna plaća za procenat 20%, zbog privremenog obavljanja poslova i drugog radnog mjesta, počev od 01.07. 2026.god., do 31.07.2026.god.

O b r a z l o ž e n j e

Zaposlenik Zavoda, Demirović Adna, raspoređena na radno mjesto Stručni saradnik geodetsko-grafičke baze podataka, zbog nedostatka kadra i povećanog obima posla, privremeno, obavlja i poslove radnog mjesta Stručni savjetnik pisane baze podataka, sa opisom poslova: državni službenik čija dužnost podrazumijeva visok stepen stručnosti, odgovornosti i nezavisnosti u obavljanju poslova određene oblasti rada u okviru Službe u kojoj se nalazi i obavlja najsloženije poslove iz nadležnosti Službe, vrši izradu planova i programa za uspostavljanje, razvoj i povezivanje složenijeg informacionog sistema, njegovo održavanje i nesmetano funkcionisanje, izradu metodologija i standarda za formiranje, razvijanje i održavanje baze podataka, analizu tih podataka i njihovo publiciranje, vrši prilagodbu softvera potrebama specifične, definisane baze podataka, vrši kontrolu i usmjeravanje unosa podataka u bazu, prilagodbu baze za korištenje iz eksternih programa, održavanje baze i obuku korisnika za rad sa bazom, definisanje kriterija za upite koji se postavljaju da bi se dobili podaci iz baze, implementira kriterije koje definiše Šef Službe, radi na sistemu za upravljanje predmetima i dokumentima i, po potrebi, u zavisnosti od opterećenosti Službe poslovima, obavlja i druge poslove iz struke, prati propise iz odgovarajuće oblasti, dužan je obavljati poslove i radne zadatke u skladu sa pravilnicima, poslovnica, uputstvima, procedurama i drugim aktima odobrenim od strane direktora Zavoda, obavlja i druge poslove iz djelokruga rada Službe, odnosno i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca, pomoćnika direktora za GIS i direktora Zavoda. Obzirom da je Kolektivnim ugovorom za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo (Sl. novine KS br. 15/26), članom 60. stav (3), (5) i (6) propisano:“(3) Rukovodilac organa državne službe će, na prijedlog neposrednog rukovodioca, donijeti Rješenje kojim se osnovna plaća državnog službenika i namještenika uvećava za procenat 20%, za period u kome, pored poslova svog radnog mjesta, privremeno, obavlja i poslove drugog radnog mjesta, pod

uslovom da ispunjava propisane uslove za obavljanje poslova tog radnog mjesta“, „(5) Rješenje iz st. (3) ovog člana mora sadržavati opis poslova koji se privremeno obavljaju, procenat uvećanja osnovne plaće i period za koji se uvećanje odobrava“, a:“(6) Kada državni službenik ili namještenik privremeno obavlja poslove drugog radnog mjesta, rješenje iz stava (3) ovog člana donosi se za svaki mjesec pojedinačno“, te je direktor Zavoda riješio kao u dispozitivu.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU: Protiv ovog Rješenja zaposlenik ima pravo u roku od 15 dana od dana prijema izjaviti žalbu Odboru državne službe za žalbe.

Dostavljeno:

1. Zaposleniku
2. Službi za pravne i račun.poslove x2
3. U personalni dosije
4. Arhivi



DIREKTOR

Faruk Muharemović, Mr.dipl.ing.arh.



Broj: 07-11-2485/26
Sarajevo, 24.07.2026.god.

Na osnovu čl. 60.(3), (5) i (6) Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo (Sl. novine KS br. 15/26), direktor Zavoda donosi

R J E Š E N J E

1. Zaposleniku Zavoda, Tuno Muvedeti, dipl.ing.geod., raspoređenoj na radno mjesto Viši stručni saradnik pisane baze podataka, u Sektoru za GIS, uvećava se osnovna plaća za procenat 20%, zbog privremenog obavljanja poslova i drugog radnog mjesta, počev od 01.07.2026.god., do 31.07.2026. god.

O b r a z l o ž e n j e

Zaposlenik Zavoda, Tuno Muvedeta, raspoređena na radno mjesto Viši stručni saradnik pisane baze podataka, zbog nedostatka kadra, privremeno, obavlja i poslove radnog mjesta Stručni savjetnik pisane baze podataka, sa opisom poslova: državni službenik čija dužnost podrazumijeva visok stepen stručnosti, odgovornosti i nezavisnosti u obavljanju poslova određene oblasti rada u okviru Službe u kojoj se nalazi i obavlja najsloženije poslove iz nadležnosti Službe, vrši izradu planova i programa za uspostavljanje, razvoj i povezivanje složenijeg informacionog sistema, njegovo održavanje i nesmetano funkcionisanje, izradu metodologija i standarda za formiranje, razvijanje i održavanje baze podataka, analizu tih podataka i njihovo publiciranje, vrši prilagodbu softvera potrebama specifične, definisane baze podataka, vrši kontrolu i usmjeravanje unosa podataka u bazu, prilagodbu baze za korištenje iz eksternih programa, održavanje baze i obuku korisnika za rad sa bazom, definisanje kriterija za upite koji se postavljaju da bi se dobili podaci iz baze, implementira kriterije koje definiše Šef Službe, radi na sistemu za upravljanje predmetima i dokumentima i, po potrebi, u zavisnosti od opterećenosti Službe poslovima, obavlja i druge poslove iz struke, prati propise iz odgovarajuće oblasti, dužan je obavljati poslove i radne zadatke u skladu sa pravilnicima, poslovnica, uputstvima, procedurama i drugim aktima odobrenim od strane direktora Zavoda, obavlja i druge poslove iz djelokruga rada Službe, odnosno i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca, pomoćnika direktora za GIS i direktora Zavoda.

Obzirom da je Kolektivnim ugovorom za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo (Sl. novine KS br. 15/26), članom 60. stav (3), (5) i (6) propisano:“(3) Rukovodilac organa državne službe će, na prijedlog neposrednog rukovodioca, donijeti Rješenje kojim se osnovna plaća državnog službenika i namještenika uvećava za procenat 20%, za period u kome, pored poslova svog radnog mjesta, privremeno, obavlja i poslove drugog radnog mjesta, pod

uslovom da ispunjava propisane uslove za obavljanje poslova tog radnog mjesta“, „(5) Rješenje iz st. (3) ovog člana mora sadržavati opis poslova koji se privremeno obavljaju, procenat uvećanja osnovne plaće i period za koji se uvećanje odobrava“, a:“(6) Kada državni službenik ili namještenik privremeno obavlja poslove drugog radnog mjesta, rješenje iz stava (3) ovog člana donosi se za svaki mjesec pojedinačno“, te je direktor Zavoda riješio kao u dispozitivu.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU: Protiv ovog Rješenja zaposlenik ima pravo u roku od 15 dana od dana prijema izjaviti žalbu Odboru državne službe za žalbe.

Dostavljeno:

1. Zaposleniku
2. Službi za pravne i račun.poslove x2
3. U personalni dosije
4. Arhivi



DIREKTOR

Faruk Muharemović, Mr.dipl.ing.arh.



Broj: 07-11-2483/26
Sarajevo, 24.07.2026.god.

Na osnovu čl. 60. (3), (5) i (6) Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo (Sl. novine KS br. 15/26), direktor Zavoda donosi

R J E Š E N J E

1. Zaposleniku Zavoda, Halilagić Aidi, Mr.dipl.ing.arh., raspoređenoj na radno mjesto Šef Službe za urbani dizajn, u Sektoru za detaljnu plansku dokumentaciju i tehničku pripremu, uvećava se osnovna plaća za procenat 20%, zbog privremenog obavljanja poslova i drugog radnog mjesta, počev od 01.07.2026.god., do 31.07.2026.god.

O b r a z l o ž e n j e

Zaposlenik Zavoda, Halilagić Aida, Mr.dipl.ing.arh., raspoređena na radno mjesto Šef Službe za urbani dizajn, zbog nedostatka kadra, privremeno, obavlja i poslove radnog mjesta Viši stručni saradnik za urbani dizajn, sa opisom poslova: državni službenik čija dužnost podrazumijeva veći stepen stručnosti, osposobljenosti i odgovornosti za obavljanje poslova u Službi, obavlja odgovorne poslove iz djelokruga svog rada, vrši izradu detaljnih planskih dokumenata i elaborata, učestvuje u izradi smjernica za Odluke o pristupanju izradi detaljnih planskih dokumenata, izrađuje urbanističko-tehničke uslove u posebnim slučajevima, učestvuje u raspravi sa subjektima planiranja u fazi donošenja planova, obavlja poslove kontrole i stepena kompletnosti prije isporuke prostorno-planskih dokumenata u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju i drugim propisima i odredbama, prati postupak donošenja plana, te po donošenju plana ovjerene primjerke dostavlja nosiocu pripreme i arhivi Zavoda, po zahtjevu društveno-političke zajednice daje stručno tumačenje donesene prostorno-planske dokumentacije i, po potrebi, u zavisnosti od opterećenosti Službe poslovima, obavlja i druge poslove iz struke, prati propise iz odgovarajuće oblasti, zaposlenik je dužan obavljati poslove i radne zadatke u skladu sa pravilnicima, poslovnica, uputstvima i procedurama i drugim aktima odobrenim od strane direktora Zavoda, obavlja i druge poslove iz djelokruga rada Službe, odnosno i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca, pomoćnika direktora za detaljnu plansku dokumentaciju i tehničku pripremu i direktora Zavoda.

Obzirom da je Kolektivnim ugovorom za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo (Sl. novine KS br. 15/26), članom 60. stav (3), (5) i (6) propisano:“(3) Rukovodilac organa državne službe će, na prijedlog neposrednog rukovodioca, donijeti Rješenje kojim se osnovna plaća državnog službenika i namještenika uvećava za procenat 20%, za period u kome, pored poslova svog radnog mjesta, privremeno, obavlja i poslove drugog radnog mjesta, pod uslovom da ispunjava propisane uslove za obavljanje poslova tog radnog mjesta“, „(5) Rješenje iz st. (3) ovog člana mora sadržavati opis poslova koji se privremeno obavljaju, procenat uvećanja osnovne

plaće i period za koji se uvećanje odobrava“, a:“(6) Kada državni službenik ili namještenik privremeno obavlja poslove drugog radnog mjesta, rješenje iz stava (3) ovog člana donosi se za svaki mjesec pojedinačno“, te je direktor Zavoda riješio kao u dispozitivu.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU: Protiv ovog Rješenja zaposlenik ima pravo u roku od 15 dana od dana prijema izjaviti žalbu Odboru državne službe za žalbe.

Dostavljeno:

1. Zaposleniku
2. Službi za pravne i račun.poslove x2
3. U personalni dosije
4. Arhivi



DIREKTOR

Faruk Muharemović, Mr.dipl.ing.arh.



Broj: 07-11-2486/26
Sarajevo, 24.07.2026.god.

Na osnovu čl. 60. (3), (5) i (6) Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo (Sl. novine KS br. 15/26), direktor Zavoda donosi

R J E Š E N J E

1. Zaposleniku Zavoda, Pašić-Viteškić Selmi, Mr.dipl.ing.maš., raspoređenoj na radno mjesto Stručni saradnik za energetiku, elektroenergetiku i telekomunikacije, u Sektoru za infrastrukturu, uvećava se osnovna plaća za procenat 20%, zbog privremenog obavljanja poslova i drugog radnog mjesta, počev od 01.07.2026.god., do 31.07.2026.god.

O b r a z l o ž e n j e

Zaposlenik Zavoda, Pašić-Viteškić Selma, Mr.dipl.ing.maš., raspoređena na radno mjesto Stručni saradnik za energetiku, elektroenergetiku i telekomunikacije, zbog povećanog obima posla, privremeno, obavlja i poslove radnog mjesta Viši stručni saradnik za energetiku, elektroenergetiku i telekomunikacije, sa opisom poslova: državni službenik čija dužnost podrazumijeva veći stepen stručnosti, osposobljenosti i odgovornosti za obavljanje poslova u Službi, obavlja odgovorne poslove iz djelokruga svog rada, prati i proučava stanje u oblasti energetike, elektroenergetike i telekomunikacija u Kantonu Sarajevo, vrši izradu energetske komponente razvojnih i detaljnih planova, priprema programe istraživanja u oblasti energetike, elektroenergetike i telekomunikacija, učestvuje u pripremi programa za izradu urbanističke dokumentacije iz oblasti energetike, elektroenergetike i telekomunikacija i pripremi odluka o provođenju razvojnih i detaljnih planova i, po potrebi, u zavisnosti od opterećenosti Službe poslovima, obavlja i druge poslove iz struke, prati propise iz odgovarajuće oblasti, zaposlenik je dužan obavljati poslove i radne zadatke u skladu sa pravilnicima, poslovnica, uputstvima i procedurama i drugim aktima odobrenim od strane direktora Zavoda, obavlja i druge poslove iz djelokruga rada Službe, odnosno i druge poslove koje mu odredi neposredni rukovodilac, pomoćnik direktora za infrastrukturu i direktor Zavoda.

Obzirom da je Kolektivnim ugovorom za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo (Sl. novine KS br. 15/26), članom 60. stav (3), (5) i (6) propisano:“(3) Rukovodilac organa državne službe će, na prijedlog neposrednog rukovodioca, donijeti Rješenje kojim se osnovna plaća državnog službenika i namještenika uvećava za procenat do 20%, za period u kome, pored poslova svog radnog mjesta, privremeno, obavlja i poslove drugog radnog mjesta, pod uslovom da ispunjava propisane uslove za obavljanje poslova tog radnog mjesta“,“(5) Rješenje iz st. (3) ovog člana mora sadržavati opis poslova koji se privremeno obavljaju, procenat uvećanja osnovne plaće i period za koji se uvećanje odobrava“, a „(6) Kada državni službenik ili namještenik

privremeno obavlja poslove drugog radnog mjesta, rješenje iz stava (3) ovog člana donosi se za svaki mjesec pojedinačno“, te je direktor Zavoda riješio kao u dispozitivu.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU: Protiv ovog Rješenja zaposlenik ima pravo u roku od 15 dana od dana prijema izjaviti žalbu Odboru državne službe za žalbe.

Dostavljeno:

1. Zaposleniku
2. Službi za pravne i račun.poslove x2
3. U personalni dosije
4. Arhivi



Direktor

Faruk Muharemović, Mr.dipl.ing.arh.



Broj: 07-11-1051-1/26
Sarajevo, 24.07.2026.god.

Na osnovu čl. 60.(3), (5) i (6) Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo (Sl. novine KS br. 15/26), direktor Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo donosi

R J E Š E N J E

1. Zaposleniku Zavoda, Šljivo Mireli, raspoređenoj na radno mjesto Viši referent geodetsko-grafičke baze podataka, u Sektoru za GIS, uvećava se osnovna plaća za procenat 20%, zbog privremenog obavljanja poslova i drugog radnog mjesta, počev od 01.07.2026.god., do 31.07.2026.god.

O b r a z l o ž e n j e

Zaposlenik Zavoda, Šljivo Mirela, raspoređena na radno mjesto Viši referent geodetsko-grafičke baze podataka, zbog korištenja godišnjeg odmora namještenika, privremeno, obavlja i poslove radnog mjesta Viši referent za arhivu, sa opisom poslova: vrši arhiviranje i sređivanje dokumenata u arhivi i tehničkoj arhivi Zavoda, kopira dokumente i formatizira, radi na sistemu za upravljanje predmetima i dokumentima, zaposlenik je dužan učestvovati u organizaciji posla na način da zamjenjuje privremeno odsutne zaposlenike iz Službe u cilju obezbjeđenja funkcija iz djelokruga rada Službe i Sektora, zaposlenik je dužan obavljati poslove i radne zadatke u skladu sa pravilnicima, poslovnica, uputstvima, procedurama i drugim aktima odobrenim od strane direktora Zavoda, obavlja sve druge poslove iz djelokruga rada Zavoda, odnosno i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca, pomoćnika direktora za pravne i ekonomske poslove i direktora Zavoda.

Obzirom da je Kolektivnim ugovorom za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo (Sl. novine KS br. 15/26), članom 60. stav (3), (5) i (6) propisano: “(3) Rukovodilac organa državne službe će, na prijedlog neposrednog rukovodioca, donijeti Rješenje kojim se osnovna plaća državnog službenika i namještenika uvećava za procenat 20%, za period u kome, pored poslova svog radnog mjesta, privremeno, obavlja i poslove drugog radnog mjesta, pod uslovom da ispunjava uslove za obavljanje poslova tog radnog mjesta“, „(5) Rješenje iz st. (3) ovog člana mora sadržavati opis poslova koji se privremeno obavljaju, procenat uvećanja osnovne plaće i period za koji se uvećanje odobrava“, a “(6) Kada državni službenik ili namještenik privremeno obavlja poslove drugog radnog mjesta, rješenje iz stava (3) ovog člana donosi se za svaki mjesec pojedinačno“, to je direktor Zavoda riješio kao u dispozitivu.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU: Protiv ovog Rješenja zaposlenik ima pravo u roku od 15 dana od dana prijema izjaviti žalbu Odboru državne službe za žalbe.

Dostavljeno:

1. Zaposleniku
2. Službi za pravne i račun.poslove x2
3. U personalni dosije
4. Arhivi



Direktor

Faruk Muharemović, Mr.dipl.ing.arh.



Broj: 07-11-678-4/26
Sarajevo, 24.07.2026.god.

Na osnovu čl. 60. (3), (5) i (6) Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo (Sl. novine KS br. 15/26)), direktor Zavoda donosi

R J E Š E N J E

1.Zaposleniku Zavoda, Muhić Sedini, raspoređenoj na radno mjesto Viši referent blagajnik-likvidator, u Sektoru za pravne i ekonomske poslove, uvećava se osnovna plaća za procenat 20%, zbog privremenog obavljanja poslova i drugog radnog mjesta, počev od 01.07.2026.god., do 31.07.2026.god.

O b r a z l o ž e n j e

Zaposlenik Zavoda, Muhić Sedina, raspoređena na radno mjesto Viši referent blagajnik-likvidator, zbog nedostatka kadra, privremeno, obavlja i poslove radnog mjesta Viši referent ekonom, sa opisom poslova: po nalogu Šefa službe, a na osnovu fakture, vrši unos stalnog sredstva na mjesto i dodaje grupi kojoj pripada, vrši njeno ažuriranje, usaglašava stanje prethodne i tekuće godine sa stvarnim stanjem u tekućoj godini, vodi evidenciju stalnih sredstava i vrši njeno ažuriranje, obavlja poslove trebovanja i čuvanja inventara i opreme, potrošnog materijala, te drugog potrebnog materijala i opreme, preuzima, uskladištava, pravi ulaze, izdaje i pravi izlaze materijala, sitnog inventara i opreme, aktivno učestvuje u izradi tenderske dokumentacije vezane za nabavke materijala za potrebe rada Zavoda, vodi magacinsku kartoteku i usaglašava je sa materijalnim knjigovodstvom, vrši kontrolu i ovjeru računa, cijena za trebovanje i isporučene materijale u skladu sa cjenovnicima iz ugovora, zaposlenik je dužan obavljati poslove i radne zadatke u skladu sa pravilnicima, poslovnica, uputstvima, procedurama i drugim aktima odobrenim od strane direktora Zavoda, zaposlenik je dužan učestvovati u organizaciji posla na način da zamjenjuje privremeno odsutne zaposlenike iz Sektora u cilju obezbjeđenja funkcija iz djelokruga rada Službe i Sektora, obavlja sve druge poslove iz djelokruga rada Službe, po nalogu neposrednog rukovodioca, pomoćnika direktora za pravne i ekonomske poslove i direktora Zavoda.

Obzirom da je Kolektivnim ugovorom za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo (Sl. novine KS br. 15/26), članom 60. stav (3), (5) i (6) propisano: "(3) Rukovodilac organa državne službe će, na prijedlog neposrednog rukovodioca, donijeti Rješenje kojim se osnovna plaća državnog službenika i namještenika uvećava za procenat 20%, za period u kome, pored poslova svog radnog mjesta, privremeno, obavlja i poslove drugog radnog mjesta, pod uslovom da ispunjava uslove za obavljanje poslova tog radnog mjesta", „(5) Rješenje iz st. (3) ovog

člana mora sadržavati opis poslova koji se privremeno obavljaju, procenat uvećanja osnovne plaće i period za koji se uvećanje odobrava“, a “(6) Kada državni službenik ili namještenik privremeno obavlja poslove drugog radnog mjesta, rješenje iz stava (3) ovog člana donosi se za svaki mjesec pojedinačno“, to je direktor Zavoda riješio kao u dispozitivu.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU: Protiv ovog Rješenja zaposlenik ima pravo u roku od 15 dana od dana prijema izjaviti žalbu Odboru državne službe za žalbe.

Dostavljeno:

1. Zaposleniku
2. Službi za pravne i račun.poslove x2
3. U personalni dosije
4. Arhivi



Direktor

Faruk Muharemović, Mr.dipl.ing.arh.



Broj: 07-11-679-2/26
Sarajevo, 24.07.2026.god.

Na osnovu čl. 60. (3), (5) i (6) Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo (Sl. novine KS br. 15/26), direktor Zavoda donosi

R J E Š E N J E

- 1.Zaposleniku Zavoda, Grabovica Samri, Mr.prava, raspoređenoj na radno mjesto Stručni savjetnik za pravne poslove, u Sektoru za pravne i ekonomske poslove, uvećava se osnovna plaća za procenat 20%, zbog privremenog obavljanja poslova i drugog radnog mjesta, počev od 01.07.2026.god., do 31.07.2026.god.

O b r a z l o ž e n j e

Zaposlenik Zavoda, Grabovica Samra, raspoređena na radno mjesto Stručni savjetnik za pravne poslove, zbog nedostatka kadra, privremeno, obavlja i poslove radnog mjesta Stručni saradnik za pravne i računovodstvene poslove, sa opisom poslova: državni službenik koji je stručno osposobljen za obavljanje određene vrste složenih poslova, vrši praćenje usklađenosti propisa iz oblasti koje ulaze u djelokrug rada Zavoda sa Ustavom i Zakonom, davanje inicijativa i prijedloga za izmjenu i dopunu tih propisa, vrši pružanje stručne pomoći sektorima Zavoda radi obezbjeđenja metodološkog jedinstva u izradi svih vrsta akata, daje tumačenja i objašnjenja sektorima Zavoda za primjenu zakona i drugih propisa iz djelokruga rada Sektora, prati i inicira unapređenja organizacije, funkcionisanja i metoda rada Zavoda, izradu, tumačenje i primjenu pravnih akata Zavoda iz djelokruga rada Sektora, vrši izradu normativnih akata, učestvuje u izradi godišnjeg zahtjeva za dodjelu sredstava iz Budžeta Kantona Sarajevo, učestvuje u izradi izvještaja o izvršenju Budžeta, učestvuje u izradi analize finansijskog poslovanja i periodičnog plana utroška sredstava, priprema podatke i učestvuje u izradi godišnjeg završnog obračuna Zavoda, učestvuje u izradi metodologije praćenja raspoloživih sredstava (u Exel-u), u kojoj će biti jasno definisani tokovi podataka, vrši unos novih stalnih sredstava, njihovo ažuriranje, pripremu za obračun amortizacije za tu godinu uz odgovarajuću informatičku podršku, pomaže u radu komisiji za popis stalnih sredstava, popunjava tabele na osnovu popisa, prati, proučava i analizira zakonske i druge propise iz oblasti prostornog uređenja i drugih oblasti koje imaju uticaja na prostorno uređenje, participira u izradi pripreme prostorno-planske dokumentacije, izrađuje ugovore po donesenim odlukama, prati realizaciju ugovora, izrađuje podneske i, po potrebi, u zavisnosti od opterećenosti Službe poslovima, obavlja i druge poslove iz struke, prati propise iz odgovarajuće oblasti, zaposlenik je dužan obavljati poslove i radne zadatke u skladu sa pravilnicima, poslovnica, uputstvima i procedurama i drugim aktima odobrenim od strane direktora Zavoda, obavlja i druge poslove iz djelokruga rada Sektora, odnosno i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca, pomoćnika direktora za pravne i ekonomske poslove i direktora Zavoda.

Obzirom da je Kolektivnim ugovorom za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo (Sl. novine KS br. 15/26), članom 60. stav (3), (5) i (6) propisano: “(3) Rukovodilac organa državne službe će, na prijedlog neposrednog rukovodioca, donijeti Rješenje kojim se osnovna plaća državnog službenika i namještenika uvećava za procenat 20%, za period u kome, pored poslova svog radnog mjesta, privremeno, obavlja i poslove drugog radnog mjesta, pod uslovom da ispunjava uslove za obavljanje poslova tog radnog mjesta“, „(5) Rješenje iz st. (3) ovog člana mora sadržavati opis poslova koji se privremeno obavljaju, procenat uvećanja osnovne plaće i period za koji se uvećanje odobrava“, a “(6) Kada državni službenik ili namještenik privremeno obavlja poslove drugog radnog mjesta, rješenje iz stava (3) ovog člana donosi se za svaki mjesec pojedinačno“, to je direktor Zavoda riješio kao u dispozitivu.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU: Protiv ovog Rješenja zaposlenik ima pravo u roku od 15 dana od dana prijema izjaviti žalbu Odboru državne službe za žalbe.

Dostavljeno:

1. Zaposleniku
2. Službi za pravne i račun.poslove x2
3. U personalni dosije
4. Arhivi



Direktor

Faruk Muharemović, Mr.dipl.ing.arh.



Broj: 07-11-681-2/26
Sarajevo, 24.07.2026.god.

Na osnovu čl. 60. (3), (5) i (6) Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo (Sl. novine KS br. 15/26), direktor Zavoda donosi

R J E Š E N J E

1. Zaposleniku Zavoda, Sandžaktarević Mirni, dipl.psih., raspoređenoj na radno mjesto Stručni savjetnik bibliotekar-lektor, u Sektoru za pravne i ekonomske poslove, uvećava se osnovna plaća za procenat 20%, zbog privremenog obavljanja poslova i drugog radnog mjesta, počev od 01.07.2026. god., do 31.07.2026.god.

O b r a z l o ž e n j e

Zaposlenik Zavoda, Sandžaktarević Mirna, raspoređena na radno mjesto Stručni savjetnik bibliotekar-lektor, zbog nedostatka kadra, privremeno, obavlja i poslove radnog mjesta Viši stručni saradnik za kadrovske i opće poslove, sa opisom poslova: državni službenik čija dužnost podrazumijeva veći stepen stručnosti, osposobljenosti i odgovornosti za obavljanje poslova u Službi, obavlja odgovorne poslove iz djelokruga svog rada, daje tumačenja i objašnjenja sektorima Zavoda za primjenu zakona i drugih propisa iz djelokruga rada Sektora, vrši izradu, tumačenje i primjenu pravnih akata Zavoda iz djelokruga rada Sektora, vrši izradu normativnih akata, rješenja i potvrda iz oblasti radnopravnih odnosa, prijava i odjava na/sa PIO i zdravstveno osiguranje, vođenje raznih Evidencija iz oblasti radnih odnosa, provođenje konkursnih procedura za prijem u radni odnos državnih službenika i namještenika, izrada ugovora iz djelokruga rada Zavoda, zastupanje Zavoda u sudskim postupcima iz djelokruga rada Sektora i izrada odgovarajućih pravnih akata u vezi sa sudskim postupcima i, po potrebi, u zavisnosti od opterećenosti Službe poslovima, obavlja i druge poslove iz struke, prati propise iz odgovarajuće oblasti, zaposlenik je dužan obavljati poslove i radne zadatke u skladu sa pravilnicima, poslovnica, uputstvima, procedurama i drugim aktima odobrenim od strane direktora Zavoda, obavlja sve druge poslove iz djelokruga rada Službe, odnosno i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca, pomoćnika direktora za pravne i ekonomske poslove i direktora Zavoda. Obzirom da je Kolektivnim ugovorom za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo (Sl. novine KS br. 15/26), članom 60. stav (3), (5) i (6) propisano:“(3) Rukovodilac organa državne službe će, na prijedlog neposrednog rukovodioca, donijeti Rješenje kojim se osnovna plaća državnog službenika i namještenika uvećava za procenat do 20%, za period u kome, pored poslova svog radnog mjesta, privremeno, obavlja i poslove drugog radnog mjesta, pod uslovom da ispunjava propisane uslove za obavljanje poslova tog radnog mjesta“,“(5) Rješenje iz st. (3) ovog člana mora sadržavati opis poslova koji se privremeno obavljaju, procenat uvećanja osnovne plaće i period za koji se uvećanje odobrava“, a „(6) Kada državni službenik ili namještenik privremeno obavlja poslove drugog radnog mjesta, rješenje iz stava (3) ovog člana donosi se za svaki mjesec pojedinačno“, te je direktor Zavoda riješio kao u dispozitivu.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU: Protiv ovog Rješenja zaposlenik ima pravo u roku od 15 dana od dana prijema izjaviti žalbu Odboru državne službe za žalbe.

Dostavljeno:

1. Zaposleniku
2. Službi za pravne i račun.poslove x2
3. U personalni dosije
4. Arhivi



DIREKTOR

Faruk Muharemović, Mr.dipl.ing.arh.



Broj: 07-30-165-4/26
Sarajevo, 24.07.2026.god.

Na osnovu čl. 60. (3), (5) i (6) Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo (Sl. novine KS br. 15/26), direktor Zavoda donosi

R J E Š E N J E

1 Zaposleniku Zavoda, Belko Fahriji, raspoređenoj na radno mjesto Pomoćni radnik kurir, u Sektoru za pravne i ekonomske poslove, uvećava se osnovna plaća za procenat 20%, zbog privremenog obavljanja poslova i drugog radnog mjesta, počev od 01.07.2026.god., do 31.07.2026.god.

O b r a z l o ž e n j e

Zaposlenik Zavoda, Belko Fahrija, raspoređena na radno mjesto Pomoćni radnik kurir, zbog korištenja godišnjeg odmora namještenika, privremeno, obavlja i poslove radnog mjesta Pomoćni radnik spremačica, sa opisom poslova: vrši poslove održavanja čistoće u poslovnim prostorijama Zavoda, zaposlenik je dužan učestvovati u organizaciji posla na način da zamjenjuje privremeno odsutne zaposlenike iz Službe u cilju obezbjeđenja funkcija iz djelokruga rada Službe i Sektora, zaposlenik je dužan obavljati poslove i radne zadatke u skladu sa pravilnicima, poslovniciima, uputstvima, procedurama i drugim aktima odobrenim od strane direktora Zavoda, obavlja sve druge poslove iz djelokruga rada Zavoda, odnosno i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca, pomoćnika direktora za pravne i ekonomske poslove i direktora Zavoda.

Obzirom da je Kolektivnim ugovorom za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo (Sl. novine KS br. 15/26), članom 60. stav (3), (5) i (6) propisano: "(3) Rukovodilac organa državne službe će, na prijedlog neposrednog rukovodioca, donijeti Rješenje kojim se osnovna plaća državnog službenika i namještenika uvećava za procenat 20%, za period u kome, pored poslova svog radnog mjesta, privremeno, obavlja i poslove drugog radnog mjesta, pod uslovom da ispunjava uslove za obavljanje poslova tog radnog mjesta", "(5) Rješenje iz st. (3) ovog člana mora sadržavati opis poslova koji se privremeno obavljaju, procenat uvećanja osnovne plaće i period za koji se uvećanje odobrava", a "(6) Kada državni službenik ili namještenik privremeno obavlja poslove drugog radnog mjesta, rješenje iz stava (3) ovog člana donosi se za svaki mjesec pojedinačno", to je direktor Zavoda riješio kao u dispozitivu.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU: Protiv ovog Rješenja zaposlenik ima pravo u roku od 15 dana od dana prijema izjaviti žalbu Odboru državne službe za žalbe.

Dostavljeno:

1. Zaposleniku
2. Službi za pravne i račun.poslove x2
3. U personalni dosije
4. Arhivi



Direktor

Faruk Muharemović, Mr.dipl.ing.arh.



Broj: 07-11-682-2/26
Sarajevo, 24.07.2026.god.

Na osnovu čl. 60.(3), (5) i (6) Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo (Sl. novine KS br. 15/26), direktor Zavoda donosi

R J E Š E N J E

1. Zaposleniku Zavoda, Zametica Almiru, raspoređenom na radno mjesto Viši referent vozač, u Sektoru za pravne i ekonomske poslove, uvećava se osnovna plaća za procenat 20%, zbog privremenog obavljanja poslova i drugog radnog mjesta, počev od 01.07.2026.god., do 31.07.2026.god.

O b r a z l o ž e n j e

Zaposlenik Zavoda, Zametica Almir, raspoređen na radno mjesto Viši referent vozač, zbog nedostatka kadra i povećanog obima posla, privremeno, obavlja i poslove radnog mjesta Viši referent za infrastrukturu, sa opisom poslova: učestvuje u radu na poslovima iz oblasti infrastrukture u planskoj dokumentaciji nivoa prostornog i urbanističkog plana iz djelatnosti Službe, te samostalno i/ili uz uputstva stručnog saradnika razrađuje određene dijelove komponente infrastrukture planova, učestvuje u izradi analitičko-dokumentacione osnove na način da samostalno izrađuje njene određene dijelove, prikuplja i obrađuje određene podatke koji služe za procjenu stanja u oblasti infrastrukture, vodi propisane evidencije i izrađuje informacije, analize i izvještaje u oblasti infrastrukture, zaposlenik je dužan obavljati poslove i radne zadatke u skladu sa pravilnicima, poslovnica, uputstvima i procedurama i drugim aktima odobrenim od strane direktora Zavoda, obavlja i druge poslove iz djelokruga rada Službe, odnosno i druge poslove koje mu odredi neposredni rukovodilac, pomoćnik direktora za infrastrukturu i direktor Zavoda.

Obzirom da je Kolektivnim ugovorom za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo (Sl. novine KS br. 15/26), članom 60. stav (3), (5) i (6) propisano:“(3) Rukovodilac organa državne službe će, na prijedlog neposrednog rukovodioca, donijeti Rješenje kojim se osnovna plaća državnog službenika i namještenika uvećava za procenat do 20%, za period u kome, pored poslova svog radnog mjesta, privremeno, obavlja i poslove drugog radnog mjesta, pod uslovom da ispunjava propisane uslove za obavljanje poslova tog radnog mjesta“,“(5) Rješenje iz st. (3) ovog člana mora sadržavati opis poslova koji se privremeno obavljaju, procenat uvećanja osnovne plaće i period za koji se uvećanje odobrava“, a „(6) Kada državni službenik ili namještenik privremeno obavlja poslove drugog radnog mjesta, rješenje iz stava (3) ovog člana donosi se za svaki mjesec pojedinačno“, te je direktor Zavoda riješio kao u dispozitivu.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU: Protiv ovog Rješenja zaposlenik ima pravo u roku od 15 dana od dana prijema izjaviti žalbu Odboru državne službe za žalbe.

Dostavljeno:

1. Zaposleniku
2. Službi za pravne i račun.poslove x2
3. U personalni dosije
4. Arhivi



DIREKTOR

Faruk Muharemović, Mr.dipl.ing.arh.



Broj: 07-11-1056-2/26
Sarajevo, 24.07.2026.god.

Na osnovu čl. 60. (3), (5) i (6) Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo (Sl. novine KS br. 15/26), direktor Zavoda donosi

R J E Š E N J E

1. Zaposleniku Zavoda, Hozic Larisi, raspoređenoj na radno mjesto Viši referent za operativno-tehničke poslove, u Sektoru za pravne i ekonomske poslove, uvećava se osnovna plaća za procenat 20%, zbog privremenog obavljanja poslova i drugog radnog mjesta, počev od 01.07.2026.god., do 31.07.2026.god.

O b r a z l o ž e n j e

Zaposlenik Zavoda, Hozic Larisa, raspoređena na radno mjesto Viši referent za operativno-tehničke poslove, zbog nedostatka kadra, privremeno, obavlja i poslove radnog mjesta Viši referent-tehnički sekretar, sa opisom poslova: obavlja poslove tehničkog sekretara, poslove korespondencije sa partnerima, vođenje zapisnika sa sjednica Stručnog kolegija Zavoda, vrši interno dostavljanje predmeta u rad sektorima, zaposlenik je dužan obavljati poslove i radne zadatke u skladu sa pravilnicima, poslovnica, uputstvima, procedurama i drugim aktima odobrenim od strane direktora Zavoda, obavlja i sve druge poslove iz djelokruga rada Zavoda po nalogu direktora Zavoda.

Obzirom da je Kolektivnim ugovorom za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo (Sl. novine KS br. 15/26), članom 60. stav (3), (5) i (6) propisano: "(3) Rukovodilac organa državne službe će, na prijedlog neposrednog rukovodioca, donijeti Rješenje kojim se osnovna plaća državnog službenika i namještenika uvećava za procenat 20%, za period u kome, pored poslova svog radnog mjesta, privremeno, obavlja i poslove drugog radnog mjesta, pod uslovom da ispunjava uslove za obavljanje poslova tog radnog mjesta", "(5) Rješenje iz st. (3) ovog člana mora sadržavati opis poslova koji se privremeno obavljaju, procenat uvećanja osnovne plaće i period za koji se uvećanje odobrava", a "(6) Kada državni službenik ili namještenik privremeno obavlja poslove drugog radnog mjesta, rješenje iz stava (3) ovog člana donosi se za svaki mjesec pojedinačno", to je direktor Zavoda riješio kao u dispozitivu.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU: Protiv ovog Rješenja zaposlenik ima pravo u roku od 15 dana od dana prijema izjaviti žalbu Odboru državne službe za žalbe.

Dostavljeno:

1. Zaposleniku
2. Službi za pravne i račun.poslove x2
3. U personalni dosije
4. Arhivi



DIREKTOR

Faruk Muharemović, Mr.dipl.ing.arh.



Broj: 07-11-163-3/26
Sarajevo, 24.07.2026.god.

Na osnovu čl. 60. (3), (5) i (6) Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo (Sl. novine KS br. 15/26), direktor Zavoda donosi

R J E Š E N J E

1. Zaposleniku Zavoda, Krupalija Slavici, dipl.pravnik, raspoređenoj na radno mjesto Šef Službe za kadrovske i opće poslove, u Sektoru za pravne i ekonomske poslove, uvećava se osnovna plaća za procenat 20%, zbog privremenog obavljanja poslova i drugog radnog mjesta, počev od 01.07.2026. god., do 27.07.2026.god.

O b r a z l o ž e n j e

Zaposlenik Zavoda, Krupalija Slavica, raspoređena na radno mjesto Šef Službe za kadrovske i opće poslove, zbog nedostatka kadra, privremeno, obavlja i poslove radnog mjesta Stručni savjetnik za javne nabavke, sa opisom poslova: državni službenik čija dužnost podrazumijeva visok stepen stručnosti, odgovornosti i nezavisnosti u obavljanju poslova određene oblasti rada u okviru Službe u kojoj se nalazi i obavlja najsloženije poslove iz nadležnosti Službe, prati propise iz odgovarajuće oblasti, prati, proučava i analizira zakonske i druge propise iz oblasti javnih nabavki, učestvuje u pripremi tenderske dokumentacije u smislu pravne obrade i zakonitosti, učestvuje u pokretanju i provođenju postupaka javnih nabavki, aktivno učestvuje pri radu komisija za javne nabavke u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, izrađuje dokumente vezano za pravnu korespondenciju po pitanjima, pojašnjenjima i žalbama učesnika na tenderima, te Ureda za razmatranje žalbi BiH, prati realizaciju ugovora, vrši objavu obavještenja u postupcima javnih nabavki i dostavu izvještaja o provedenim postupcima javnih nabavki na Portalu e-Nabavke, po ovlaštenju Šefa službe, obavlja poslove administratora za unos podataka o postupcima javnih nabavki u Registar podataka o javnim nabavkama, zaposlenik je dužan obavljati poslove i radne zadatke u skladu sa pravilnicima, poslovnica, uputstvima, procedurama i drugim aktima odobrenim od strane direktora Zavoda, obavlja sve druge poslove iz djelokruga rada Zavoda, odnosno i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca, pomoćnika direktora za pravne i ekonomske poslove i direktora Zavoda

Obzirom da je Kolektivnim ugovorom za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo (Sl. novine KS br. 15/26), članom 60. stav (3), (5) i (6) propisano: "(3) Rukovodilac organa državne službe će, na prijedlog neposrednog rukovodioca, donijeti Rješenje kojim se osnovna plaća državnog službenika i namještenika uvećava za procenat 20%, za period u kome, pored poslova svog radnog mjesta, privremeno, obavlja i poslove drugog radnog mjesta, pod uslovom da ispunjava uslove za obavljanje poslova tog radnog mjesta", "(5) Rješenje iz st. (3) ovog

člana mora sadržavati opis poslova koji se privremeno obavljaju, procenat uvećanja osnovne plaće i period za koji se uvećanje odobrava“, a “(6) Kada državni službenik ili namještenik privremeno obavlja poslove drugog radnog mjesta, rješenje iz stava (3) ovog člana donosi se za svaki mjesec pojedinačno“, to je direktor Zavoda riješio kao u dispozitivu.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU: Protiv ovog Rješenja zaposlenik ima pravo u roku od 15 dana od dana prijema izjaviti žalbu Odboru državne službe za žalbe.

Dostavljeno:

1. Zaposleniku
2. Službi za pravne i račun.poslove x2
3. U personalni dosije
4. Arhivi



Direktor

Faruk Muharemović, Mr.dipl.ing.arh.